

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO  
DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICI-  
PALIZADOS DE ÁGUAS E SANEAMENTO DA CÂ-  
MARA MUNICIPAL DE TOMAR, REALIZADA EM  
SEIS DE NOVEMBRO DO ANO DOIS MIL E TREZE**

---Aos seis dias do mês de novembro do ano dois mil e treze, nesta cidade de Tomar e no edifício da sede dos Serviços Municipalizados, reuniu em sessão ordinária, o Conselho de Administração, sob a Presidência da Excelentíssima Senhora Dra. Anabela Gaspar de Freitas encontrando-se presentes os Srs. Vogais Arquiteto Rui Miguel dos Santos Serrano e Dr. Hugo Renato Ferreira Cristovão. Assistiram à reunião, o Senhor Diretor Delegado, Engenheiro Fernando Alberto A. Caetano e o Coordenador Técnico Isabel Maria Bárbara dos Santos Henriques que secretariou a mesma. Aberta a reunião pelas dezoito horas, passou o Conselho a deliberar da forma seguinte.-----

**---NOMEAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SMAS:** Foi presente o despacho interno n.º 10745/PR/2013 da Senhora Presidente da Câmara Municipal datado de 24 de Outubro de 2013, que nomeia o Conselho de Administração dos Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento da Câmara Municipal de Tomar, constituído pelos seguintes elementos:

Presidente - Anabela Gaspar de Freitas

Vogal – Rui Miguel dos Santos Serrano

Vogal – Hugo Renato Ferreira Cristovão

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS:** A Senhora Presidente deu conhecimento ao Conselho de Administração de que delega, nas suas faltas e impedimentos a competência que lhe é conferida e atribuída por lei, na qualidade de Presidente do Conselho de Administração dos Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento, no Senhor Vogal Arquiteto Rui Miguel dos Santos Serrano e no impedimento deste no Senhor Vogal Dr. Hugo Renato Ferreira Cristovão.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---DELEGAÇÃO DE PODERES:** O Conselho de Administração, usando da competência que a lei lhe confere, deliberou delegar na Senhora Presidente do Conselho de Administração, Dra. Anabela Gaspar de Freitas os poderes necessários para contratar, nomear ou prover pessoal a termo ou não, provisório ou definitivo, em qualquer categoria ou função, bem como autorizar pagamentos de carácter permanente. Esta deliberação foi aprovada por unanimidade.-----

**---PAGAMENTOS DE CARÁTER PERMANENTE:** O Conselho de Administração, autorizou os seguintes pagamentos de carácter permanente: vencimentos e outras remunerações acessórias, subsídios de férias e de Natal, de refeição, funeral, horas extraordinárias, abonos de falhas, rendas de edifícios, despesas bancárias, de alimentação, seguros, despesas de estacionamento, portagens, vias verdes, telefones, apartado, internet, portes de correio, abonos de família, complementares e de reforma, publicações, combustíveis, aquisição de água e energia eléctrica, recolha e tratamento de efluentes, operações de tesouraria, ajudas de custo, despesas de representação, honorários, despesas de cobrança de receita, encargos da entidade patronal, amortização de empréstimos e despesas de fundo permanente.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:** O Conselho de Administração deliberou que as reuniões do mesmo Conselho se realizem, quinzenalmente, às segundas-feiras, pelas catorze horas, tendo lugar a próxima reunião no dia 18 de Novembro.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---BANCOS, LEVANTAMENTOS E TRANSFERÊNCIAS:** O Conselho de Administração, deliberou que, para movimentar as contas números: 3168660305 do Millennium BCP; 0813003354930 da Caixa Geral de Depósitos; 10.000240.7 do Montepio Geral e 15079452.10.001 do Banco Português de Negócios, sejam sempre necessárias duas assinaturas, sendo uma da Presidente do Conselho de Administração ou de um dos Vogais do mesmo Conselho, com outra de um dos Tesoureiros.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---BANCOS, LEVANTAMENTOS E TRANSFERÊNCIAS:** O Conselho de Administração foi informado verbalmente pelo Sr. Eng.º Diretor Delegado da ausência, por motivo de doença, da trabalhadora Maria Emília D. Santos Henriques Cardoso, uma das duas trabalhadoras nomeadas para substituir a Tesoureira nas suas faltas e impedimentos.

Tomando conhecimento o C.A. deliberou que nas faltas e impedimentos da Tesoureira, a mesma seja substituída pelas trabalhadoras Maria Celeste Carreiras Costa da Silva e Maria Lucília de Jesus Oliveira.

Mais deliberou o Conselho de Administração que, dada a natureza das funções que normalmente desempenha a trabalhadora Maria Lucília de Jesus Oliveira, deve, pelos Serviços, ser garantido, nos dias em que exerça as funções de Tesoureira, que o trabalho de conferência de balancete no Serviço de Contabilidade seja efetuado por outro trabalhador.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---BALANCETE DA TESOURARIA:** O Conselho de Administração tomou conhecimento pelo balancete da tesouraria do dia seis de Novembro do ano dois mil e treze que as disponibilidades em cofre eram de mil duzentos e vinte e dois euros e oitenta e sete cêntimos, bem como se encontravam depositadas no BCP – € 86.458,49; MG - € 12.234,15; CGD - 205.001,28; Banco BIC - 16.083,48 Millennium conta a prazo € 500.000,00 - e MG Conta a Prazo € 130.000,00, perfazendo um total de novecentos e quarenta e nove mil setecentos e setenta e sete euros e quarenta cêntimos.

O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

**---CONSTITUIÇÃO DO FUNDO PERMANENTE:** O Conselho de Administração deliberou manter o pagamento de quinhentos euros à Coordenadora Técnica Isabel Maria Bárbara dos Santos Henriques, destinado a fundo permanente.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade -----

**---PAGAMENTOS EFETUADOS ENTRE 2013.10.08 E 2013.11.06:** Informação n.º 1991/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhada de mapa de relação de or-

dens de pagamento efetuados no período compreendido entre 2013.10.08 e 2013.11.06.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---PAGAMENTOS A FORNECEDORES:** Informação n.º 1995/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhada da relação de ordens de pagamento n.º 18 a efetuar e respeitante a despesas realizadas.-----

O Conselho de Administração tomando conhecimento deliberou autorizar os pagamentos a fornecedores na mesma constantes no valor total de € 32.430,33.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---CONSTRUÇÃO DOS SISTEMAS PÚBLICOS DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA (ZA.01.04) E DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS (TO.04.01) DA PEDREIRA. SISTEMAS EM ALTA PARA DRENAGEM E TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS DOMÉSTICAS:** Informação n.º 1918/2013 do Sr. Eng.º Diretor Delegado a fazer um ponto da situação relativo à obra indicada em epígrafe e diferentes vicissitudes verificadas, devidas à ainda não entrada em serviço da rede pública de saneamento, a qual fica a dever-se ao não cumprimento atempado da realização da obra “em alta” por parte da empresa Águas do Centro S.A.

Tudo visto e analisado o Conselho de Administração deliberou homologar a informação prestada e solicitar junto da Águas do Centro que, com urgência, tome as medidas necessárias ao cumprimento das obrigações contratuais no âmbito do Contrato de Concessão, no caso a realização da obra “em alta” que, não construída, acarreta prejuízos elevados para o município de Tomar.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---PEDIDO DE ESTÁGIO PROFISSIONAL COM O APOIO DO IEFP:** Informação n.º 1628/2013 do SGRH com o despacho datado de 17.09.2013 referente ao pedido de estágio profissional com o apoio do IEFP efetuado pela Sra. D. Sara Catarina de Jesus Garcia Salvador.

Sobre o assunto prestou o Sr. Eng.º Diretor Delegado o parecer na mesma constante.

Tudo visto e devidamente analisado o Conselho de Administração deliberou homologar a informação e parecer prestados e ratificar o despacho acima referido.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---BALANÇO À TESOURARIA:** Informação n.º 1748/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhada do Termo de Balanço efetuado à Tesouraria em 01 de outubro de 2013.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---BALANÇO À TESOURARIA:** Informações n.ºs 1874/A/2013 e 1919/A/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhadas dos Termos de Balanço efetuados à Tesouraria de acordo com a alínea c) do ponto 2.9.10.1.9 do POCAL (final do mandato do órgão executivo e início de novo mandato).

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---EXECUÇÕES FISCAIS – APURAMENTO DE VALORES - MAIO 2013:** Informação n.º 1730/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhada de mapa relativo às faturas em mora por execução fiscal, cobradas durante o mês de Maio, e apuramento dos valores correspondentes às custas judiciais dos respetivos processos.

Sobre o assunto foi exarado o despacho datado de 02.10.2013 a mandar promover ao envio do referido valor à CMT.

Tudo visto o Conselho de Administração deliberou homologar a informação e parecer prestados e ratificar o despacho acima referido.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta. -----

**---PROJETO DE REGULAMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DO SANEAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS DOMÉSTICAS (RAASARD):** Informação n.º 1793/2013 do SPO acompanhada do parecer jurídico n.º 138/2013 da DAJ/CMT, relativos ao Projeto de Regulamento de Serviços de Abastecimento de Água e Saneamento de Águas Residuais Domésticas (RAASARD).

Sobre o assunto prestou o Senhor Engenheiro Diretor Delegado o parecer na mesma constante.

Tudo visto e devidamente analisado o Conselho de Administração homologando a informação e pareceres prestados deliberou aprovar o Projeto de Regulamento apresentado e mandar fazer o seu envio à Câmara Municipal tendo em vista o prosseguimento da sua tramitação, para efeitos de aprovação e entrada em vigor.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

**---VOLUMES FATURADOS. EPAL – ÁGUAS DO CENTRO:** Informações n.ºs 1660 e 1870/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhadas dos mapas de consumos de água adquiridos nos meses de agosto e setembro de 2013 às empresas AdC S.A. e EPAL.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---DESPESAS COM PESSOAL – ENVIO DE INFORMAÇÃO REFERENTE AOS MESES DE SETEMBRO E OUTUBRO DE 2013:** Informações n.ºs 1750 e 1978/2013 do SGRH a dar conhecimento do envio de informação sobre as despesas com pessoal para a DGAL, nos termos do definido na Lei das Finanças Locais n.º 2/2007 de 15 de Janeiro, de acordo com o Programa de Estabilidade e Crescimento definido pela Lei n.º 12-A/2010 de 30 de junho relativamente ao meses de setembro e outubro.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---REPORTE DOS PAGAMENTOS EM ATRASO. REPORTE DOS FUNDOS DISPONÍVEIS:** Informação n.º 1770/2013 do Serviço de Contabilidade sobre o assunto em epígrafe a dar conta dos pagamentos em atraso e fundos disponíveis dos Serviços reportados ao mês de outubro.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---RECONCILIAÇÕES BANCÁRIAS:** Informações n.ºs 1726 e 1836/2013 do Serviço de Contabilidade, acompanhada das reconciliações bancárias referentes aos meses de agosto e setembro de 2013.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

**---ERSAR. SELOS DE QUALIDADE EXEMPLAR DA ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO 2013:** Na sequência da deliberação do C.A. de 27.09.2013 sobre a atri-

buição de Selo de Qualidade Exemplar da Água para Consumo Humano 2013 a estes SMAS por parte da ERSAR, foi recebido email datado de 22.10.2013 a solicitar informação sobre a presença de representante dos SMAS na cerimónia de entrega de “Prémios de Qualidade de Serviço em Águas e Resíduos”.

O Conselho de Administração tomando conhecimento deliberou mandar informar que os SMAS se farão representar pela Sra. Presidente do Conselho de Administração e pelo Sr. Eng.º Diretor Delegado.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade e tomada em minuta.-----

---E não havendo mais assunto algum a tratar, o Senhor Presidente declarou a sessão como encerrada, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que eu-----

Coordenador Técnico exarei e subscrevo com os elementos do Conselho de Administração.-----

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_